



INSTRUCTIE

Certificering voor de uitvoer van diervoeders

In toepassing vanaf	01/08/2016
Verantwoordelijke administratie	DG Controle – Hoofdbestuur
Verantwoordelijke dienst	Import, Export & Notificaties
Bestemmingen	Exporteurs van diervoeders

	Naam – Functie / dienst	Datum	Handtekening
Opgesteld door :	Agathe Delobel Inspecteur	13/07/2016	Get.
Nagelezen door :	Anne Malliet Coordinator IEC	13/07/2016	Get.
	Bart Scherens kwaliteitsverantwoordelijke DG controle	14/07/2016	Get.
Goedgekeurd door :	Jean-Marie Dochy Directeur - Generaal	15/07/2016	Get.

1. Doel

- Het toelichten aan de exporteurs van de te volgen werkwijze voor het aanvragen van certificaten voor de uitvoer van diervoeders.
- Het toelichten aan de exporteurs van de wijze van aflevering van de certificaten.

2. Toepassingsgebied

De instructie is van toepassing op de certificaten voor de uitvoer van diervoeders die door het FAVV worden afgeleverd, met uitzondering van :

- fytosanitaire certificaten ;
- sommigen certificaten voor de uitvoer van voeders voor gezelschapsdieren (gelieve contact op te nemen met de betrokken PCE om de eventuele specifieke werkwijze hieromtrent te kennen).

3. Referenties

Koninklijk besluit van 24 september 1998 betreffende de veterinaire certificering voor levende dieren, bepaalde producten van dierlijke oorsprong en bepaalde producten van plantaardige oorsprong.

Verordening (EG) nr. 178/2002 van het Europees Parlement en de Raad van 28 januari 2002 tot vaststelling van de algemene beginselen en voorschriften van de levensmiddelenwetgeving, tot oprichting van een Europese Autoriteit voor voedselveiligheid en tot vaststelling van procedures voor voedselveiligheidsaangelegenheden.

Verordening (EG) nr. 882/2004 van het Europees Parlement en de Raad van 29 april 2004 inzake officiële controles op de naleving van de wetgeving inzake diervoeders en levensmiddelen en de voorschriften inzake diergezondheid en dierenwelzijn.

Koninklijk besluit van 10 november 2005 betreffende retributies bepaald bij artikel 5 van de wet van 09/12/2004 houdende de financiering van het FAVV.

Instructiebundels voor de uitvoer van diervoeders (raadpleegbaar op de website van het FAVV).

4. Definities en afkortingen

AWEX : Agence wallonne à l'Exportation et aux investissements étrangers

FIT : Flanders, Investment & Trade

IEC : DG Controle-Hoofdbestuur, cel Import, Export & Notificaties

PCE : provinciale controle eenheid

5. Certificering voor de uitvoer van diervoeders

5.1. *Verantwoordelijkheid van de operator*

De aanvraag moet worden toegezonden van een e-mailadres dat onder het toezicht staat van de bedrijfsverantwoordelijke. Deze persoon moet vooraf aan de dienst IEC van het FAVV, een schrijven richten waarin dit wordt bevestigd (FAVV, DG Controle, Import, Export en Notificaties cel, Administratief Centrum Kruidtuin, Kruidtuinlaan 55, B-1000 Brussel). Een kopie van dit ondertekend bericht kan eventueel per e-

mail worden opgestuurd naar import.export@favv.be. Het FAVV beschouwt elke ingediende aanvraag, via dit adres, als een officiële verklaring, die bindend is voor deze verantwoordelijke. Die garandeert aldus dat de toegezonden informatie volledig en in overeenstemming met de zending is.

5.2. Methode van indiening van de aanvragen voor certificaten

5.2.1. Keuze van het model

Een operator die een aanvraag wenst in te dienen om een certificaat voor de export van diervoeders naar een derde land te verkrijgen, moet vooreerst op de website van het FAVV (<http://www.favv-afsc.fgov.be/exportderdelanden/diervoeders/>) nagaan of er een specifiek certificaatmodel bestaat voor de uitvoer van dit soort voeder naar het betrokken derde land of indien er meer specifieke voorschriften vermeld staan in deze rubriek. Indien dit niet het geval is, dient hij na te gaan of een niet onderhandeld certificaat beschikbaar is voor de betrokken land-product combinatie (<http://www.favv-afsc.fgov.be/exportderdelanden/nietonderhandeldecertificaten/>).

Indien er geen specifiek certificaatmodel en geen specifieke voorschriften voor de betrokken land-product combinatie op de website van het FAVV beschikbaar zijn, moet de operator de algemene certificaatmodellen raadplegen. Ieder algemeen certificaatmodel bevat onderaan de laatste bladzijde een lijst van derde landen (Scroll down menu) die dit algemeen certificaat aanvaarden voor alle diervoeders of voor diervoeders waarvoor er geen specifieke voorschriften zijn. Deze algemene modellen zijn gepubliceerd op de website van het FAVV (<http://www.favv-afsc.fgov.be/exportderdelanden/diervoeders/>).

Indien er geen specifiek certificaatmodel en geen landspecifieke informatie voor de derde land-product combinatie beschikbaar is op de website van het FAVV en het betrokken derde land niet opgenomen is in de lijst met landen onderaan de laatste bladzijde van het betrokken algemeen certificaat, wil dit zeggen dat het FAVV niet op de hoogte is van de voorschriften van dit derde land voor wat de certificering van het bewuste voeder betreft. In dit geval wordt aan de operator gevraagd rubriek 5.8. van deze instructie te raadplegen.

De operator moet altijd verifiëren of het certificaatmodel dat gebruikt zal worden, in overeenstemming is met de eisen van de bevoegde overheid van het derde land van bestemming.

5.2.2. Indienen van de aanvraag

In normale omstandigheden neemt het afleveren van een certificaat 5 werkdagen in beslag. Enkel indien de aanvraag wordt ingediend op een werkdag vóór 12 uur, wordt de dag van aanvraag beschouwd als eerste werkdag. Zo zal bv. een aanvraag dat wordt ingediend op maandag voor 12 uur, in normale omstandigheden de daaropvolgende maandag voor 12 uur worden afgeleverd.

Er worden geen certificaten afgeleverd voor producten die zich niet op het Belgische grondgebied bevinden of hebben bevonden. Zo worden er ook geen certificaten afgeleverd voor zendingen die het Belgisch grondgebied hebben verlaten voor het verstrijken van de vermelde termijnen.

De operator dient zijn aanvraag in, door het gepaste certificaat (cf. punt 5.2.1) in te vullen volgens de werkwijze beschreven in aanverwant document 1. De benaming van het XML-bestand mag niet worden

gewijzigd. Het ingevulde certificaat moet samen met de informatie vermeld in punt 5.3, worden verstuurd naar de PCE die bevoegd is voor de plaats van lading van de zending. Of in geval dat een aanvraag voor een certificaat voor de registratie van een product of een inrichting wordt gedaan, wordt het verstuurd naar de PCE die bevoegd is voor de inrichting die de aanvraag indient. Hieronder vindt u de nodige e-mailadressen:

- PCE Antwerpen : Export.ANT@favv.be
- PCE Brussel : Export.BRU@favv.be
- PCE Henegouwen : Export.HAI@favv.be
- PCE Limbourg : Export.LIM@favv.be
- PCE Luik : Export.LIE@favv.be
- PCE Luxemburg : Export.LUX@favv.be
- PCE Namen : Export.NAM@favv.be
- PCE Oost-Vlaanderen : Export.OVL@favv.be
- PCE Vlaams-Brabant : Export.VBR@favv.be
- PCE Waals-Brabant : Export.BRW@favv.be
- PCE West-Vlaanderen : Export.WVL@favv.be

De operator dient in het onderwerp van deze e-mail, duidelijk een eigen referentienummer (kenmerk van de aanvraag) te vermelden (vb : Onderwerp: ref. F2012.075) om nakomende briefwisseling te verduidelijken voor beide betrokken partijen.

Indien het aantal producten die vermeld moeten worden op het certificaat, te groot is in vergelijking met de plaats die voorzien is op dit document, kan hiervoor een bijlage gebruikt worden door de operator. Deze bijlage zal toegevoegd worden aan het certificaat dat afgeleverd zal worden door het FAVV. In andere specifieke gevallen is het gebruik van eventuele bijlagen beschreven in de betrokken instructiebundels.

De algemene certificatenmodellen (gezondheidscertificaten, versies in het Engels, Frans en Nederlands) zijn beschikbaar in BECERT. De geïnteresseerde operatoren kunnen contact opnemen met de betrokken PCE.

5.3. Overzicht van de door de operatoren te verstrekken informatie

Het ingevulde certificaat moet vergezeld zijn van onderstaande documenten. De vermelde documenten bij punt 2 en 3 moet niet overgemaakt worden bij een aanvraag van een registratiecertificaat van een inrichting.

- 1) Het ingevulde aanvraagformulier (aanverwant document 3): de inlichtingen die gevraagd worden in dit formulier mogen eventueel bezorgd worden onder een andere vorm (bv. in de mail van aanvraag), mits deze volledig zijn en bezorgd worden bij de indiening van de aanvraag.
- 2) Een kopie van het (de) etiket(ten) van het (de) product(en).
- 3) Een technische fiche van alle voeders die worden uitgevoerd waarop volgende informatie vermeld is:
 - a) Naam van het product ;
 - b) Aard van het product (toevoegingsmiddel, voormengsel, voedermiddel, volledig diervoeder of aanvullend diervoeder);
 - c) Bedoelde diersoort(en) en –categorie(en);

- d) Toepassing (voor de voormengsels en aanvullende diervoeders ; in hoeveelheid/ton volledig diervoeder);
 - e) Fabrikant van het voeder (naam, adres/licging, erkennings/toelatingsnummer, nummer Kruispuntbank der Ondernemingen);
 - f) Samenstelling (volledige lijst met voedermiddelen en toevoegingsmiddelen, met hun verhouding in het voeder); volledige naam van deze stoffen zonder afkorting; volledige samenstelling van de gebruikte voormengsels;
 - g) Gemedicineerde voormengsels (handelsnaam, verantwoordelijke voor het in de handel brengen, actieve stof, EG nummer in voorkomend geval);
 - h) Lijst met aanwezige enzymen (Naam, EG nummer in voorkomend geval (vb. : E1608));
 - i) Vermelding of het product al dan niet voldoet aan de van kracht zijnde Belgische en Europese regelgeving inzake diervoeders, met uitzondering van etiketteringvoorschriften. (Producten bestemd voor de uitvoer naar een derde land dienen qua etikettering te voldoen aan de voorschriften van het land van bestemming. Deze etiketteringvoorschriften kunnen verschillen van de voorschriften vastgelegd in de Europese en nationale regelgeving.);
- 4) Eventueel, indien het in de instructiebundel voorzien is, de nodige specifieke informatie om een bijzonder certificaat te verkrijgen (de operator moet hieromtrent de gegevens op de website van het FAVV raadplegen (<http://www.favv-afsc.fgov.be/exportderdelanden/diervoeders/>)).

Belangrijke opmerking :

Voor zover dit duidelijk in de aanvraag wordt vermeld, mogen volgende gegevens later worden meegedeeld:

- netto- en brutogewicht;
- aantal verpakkingseenheden;
- partijnummer;
- productie- en vervaldata;
- zegel- en containernummer.
- analyseresultaten
- vrachtwagengegevens (nummerplaat) of scheepsgegevens.

Bij het nasturen van hierboven vermelde bijkomende gegevens, dient het referentienummer van de oorspronkelijke aanvraag in het onderwerp van de mail duidelijk te worden vermeld met de aanvullende vermelding 'BIJKOMENDE INFORMATIE' (vb. onderwerp: ref F2012.075 BIJKOMENDE INFORMATIE). Alle bijkomende gegevens moeten in 1 keer worden overgemaakt.

Wanneer deze bijkomende informatie ons ten laatste op de vierde dag van de normale afleveringstermijn bereikt heeft voor 12uur, zal dit geen extra wachttijd voor de aflevering met zich meebrengen. Indien de bijkomende informatie ons nadien bereikt en dit binnen een redelijke termijn na de initiële aanvraag (zijnde 10 werkdagen), zal het certificaat worden afgeleverd op de werkdag volgend op de dag van ontvangst van de bijkomende informatie. Als de bijkomende informatie ons meer dan 10 dagen na de initiële aanvraag bereikt, wordt deze beschouwd als een nieuwe aanvraag waarop de normale afleveringstermijn van toepassing is. Indien analyseverslagen noodzakelijk zijn voor de aflevering van het certificaat en op voorwaarde dat de voorziene datum van overmaking van dit analyseverslag vermeld is op de initiële aanvraag en dat dit termijn gerespecteerd wordt, zal het certificaat afgeleverd worden binnen de 2 werkdagen die volgen op de ontvangst van deze bijkomende informatie.

5.4. Commerciële vermeldingen

Nummers van bestelbons, kenmerken van kredietbrieven of andere commerciële vermeldingen mogen niet op de certificaten worden vermeld.

5.5. Wijzigingen

Als de gegevens die reeds aan het FAVV werden toegezonden naderhand een wijziging ondergaan, moet het kenmerk van de oorspronkelijke aanvraag duidelijk worden vermeld in het onderwerp van de mail met de vermelding « CORRECTIE » (bv onderwerp: ref. F2012.075 CORRECTIE). De vraag tot correctie dient steeds gericht te worden tot de dienst waarnaar de initiële aanvraag werd verzonden.

Indien het een correctie betreft van een reeds ontvangen certificaat, dient naast het kenmerk van de initiële aanvraag ook het referentienummer van het betrokken certificaat te worden meegedeeld.

Indien de correctie werd doorgegeven vòòr het afleveren van het certificaat, zal dit geen extra wachttijd voor het genereren van het certificaat met zich meebrengen, op voorwaarde dat de gevraagde correctie dit toelaat. Als het certificaat reeds werd afgeleverd, wordt de verbetering als een nieuwe aanvraag beschouwd, wat betekent dat de uitvoerder een nieuw xml-bestand moet opsturen. Met zijn aanvraag tot correctie verbindt de aanvrager zich ertoe om het oorspronkelijk afgeleverd certificaat terug te sturen zodra mogelijk. Dit nieuw opgestelde certificaat zal gefactureerd worden aan de aanvrager. De aanvraag tot correctie wordt zo spoedig mogelijk behandeld.

Het FAVV volgt de terugzendingen op. Operatoren die het certificaat niet binnen een redelijke termijn terugsturen, worden na een waarschuwing uitgesloten voor deze procedure waardoor een correctie alleen nog zal afgeleverd worden als het verkeerde certificaat bij de betrokken dienst toegekomen is.

5.6. Aflevering van certificaten

De certificaten worden gedateerd op het ogenblik van de ondertekening en zullen dus onder geen enkele voorwaarde gedateerd worden op de datum van aanvraag.

De certificaten worden normaal per post verzonden. Niettemin kunnen de operatoren op hun eigen kosten gebruik maken van een koerierdienst of van een bode.

Operatoren die hun certificaten niet per post, maar via een koerierdienst of per bode willen ontvangen, dienen het document "Verklaring betreffende de zending van certificaten voor de uitvoer van diervoeders door een andere dienst dan de post" (zie aanverwant document 5) ingevuld en ondertekend per e-mail te versturen naar de PCE (mail adres : zie punt 5.2.2). In dit geval zullen de operatoren in normale omstandigheden, voor 10 uur van de 5de werkdag volgend op de dag van aanvraag, worden verwittigd dat het certificaat mag worden opgehaald.

De certificaten die niet per post verzonden worden, zijn beschikbaar van maandag tot vrijdag (werkdagen) bij het onthaal van de PCE van 8u30 tot 12 uur en van 13u tot 16u30. De operatoren worden geïnformeerd wanneer het certificaat klaar is.

In toepassing van het KB van 10/11/02005 betreffende de retributies bepaald in art.5 van de wet van 09/12/2004 houdende de financiering van het FAVV, is de aflevering van certificaten onderworpen aan de betaling van een retributie aan het FAVV.

5.7. Steekproefsgewijze materiële controle

Steekproefsgewijs wordt 1 % van de certificaataanvragen (gezondheidscertificaten) geselecteerd voor een materiële controle. Bij het vermoeden of vaststellen van onregelmatigheden, kan steeds een materiële controle worden uitgevoerd. De hierboven vermelde termijn van 5 werkdagen voor het afleveren van de certificate, is eveneens van toepassing op de aanvragen die geselecteerd werden voor een materiële controle.

5.8. Nieuwe certificaten

Bij uitvoer van diervoeders naar een derde land waarvoor het FAVV niet over een modelcertificaat beschikt, dient de operator alle certificatie-eisen van de autoriteiten van het land van bestemming te verstrekken (via een invoervergunning, bijvoorbeeld). In dit geval wordt de operator sterk aanbevolen om contact op te nemen met de regionale exportdiensten (AWEX, FIT, Brussel Export). Informatie die via deze diensten is verkregen, wordt als officiële informatie beschouwd. Specifieke verklaringen kunnen enkel afgeleverd worden op basis van een bewijs dat desbetreffende verklaringen gevraagd worden door de bevoegde autoriteit van het derde land. Alle vertalingen van een invoervergunning, de voorwaarden van een derde land of van een certificaat in een andere taal dan het Frans, het Nederlands, het Duits of het Engels moeten voor het FAVV door een beëdigd vertaler worden uitgevoerd .

Indien de eisen van het derde land niet door het FAVV gekend zijn, kan het algemeen certificaat zonder bijkomende verklaring(en), op risico van de exporteur worden afgeleverd. De operator dient in dergelijk geval bij zijn aanvraag de ingevulde en ondertekende verklaring, die beschikbaar is in het aanverwante document 4, toe te voegen.

6. Aanverwante documenten

1. Voorleggen van certificaten via internet
2. Voorbeeld om een certificaat via internet in te vullen
3. Formulier voor het aanvragen van een certificaat voor de uitvoer van diervoeders
4. Verklaring betreffende de aflevering van een certificaat voor de uitvoer naar een derde land waarvoor het FAVV niet over de certificatie-eisen beschikt
5. Verklaring betreffende de zending van certificaten voor de uitvoer van diervoeders door een andere dienst dan de post