



Agence fédérale  
pour la Sécurité  
de la Chaîne alimentaire

Administration Laboratoires

ID

## Liste/Lijst

### Calendrier de permanence du personnel pour la banque de données EST

### Kalender van permanentie van het personeel van de TSE-gegevensbank

Version/ Versie

~~03~~04

Date de mise en application

~~2010.01.11~~03.22

Van toepassing vanaf

Administration responsable

Administration Laboratoires

Verantwoordelijke administratie

Bestuur Laboratoria

Destinataires

Direction et collaborateurs de l'Administration Laboratoires

Les Laboratoires agréés pour les tests EST

Bestemmingen

Directie en medewerkers Bestuur Laboratoria

Erkende TSE Laboratoria

	Nom – fonction / service	Date	Signature
Rédigé par :	Di Silvestro Fanny	2010.03.17	Sé/get.
Vérifié par :	Marina Naccarato Responsable qualité	2010.03.17	Sé/get.
Approuvé par :	Geert De Poorter Directeur général Administration Laboratoires	2010.03.17	Sé/get.

## Récapitulatif de la révision du document Overzicht herziening van het document

Révision par /date* Herziening door/datum*	Motifs de la révision Reden van herziening	Partie du texte / portée de la révision Tekstdeel / draagwijdte van de herziening
F. Di Silvestro 2009-05-19	Révision pour mise à jour des dates de permanence et adaptation au nouveau lay-out du système qualité. Herziening voor de update van de data van permanentie en voor aanpassing aan de nieuwe layout van kwaliteit systeem.	L'ensemble du document Volledig document
F. Di Silvestro 2009-08-24	Révision pour mise à jour du personnel de permanence Herziening voor de update van het personeel van permanentie	L'ensemble du document Volledig document
F. Di Silvestro 2009-11-25	Nouveau calendrier 2010 Nieuwe kalender 2010	L'ensemble du document Volledig document
<u>F. Di Silvestro</u> <u>2010-03-16</u>	<u>Changements de certaines dates</u> <u>Veranderingen in enkele data</u>	<u>L'ensemble du document</u> <u>Volledig document</u>

\* L'écart entre la date actuelle et la dernière révision ne peut dépasser 5 ans.  
Het verschil tussen de huidige datum en de laatste herziening mag niet meer dan 5 jaar bedragen.

La procédure est placée sur le serveur central de l'Administration Laboratoires. Cette version est considérée comme la version en vigueur. Des copies peuvent être obtenues auprès du secrétariat de l'Administration Laboratoires.

De procedure wordt op de centrale server van het Bestuur Laboratoria geplaatst. Deze versie wordt beschouwd als de geldende versie. Bij het secretariaat van het Bestuur Laboratoria kunnen afschriften bekomen worden.

**Les modifications par rapport à la version précédente sont marquées par l'activation de la fonction Word « suivi des modifications » :**

- **nouveau texte : couleur rouge ;**
- **texte qui disparaît : bleu et barré ;**

**De wijzigingen ten opzichte van de vorige versie worden gemarkeerd DOOR INSTELLEN VAN DE Word\_functie "wijzigingen bijhouden":**

- **nieuwe tekst: rode kleur;**
- **tekst die wegvalt: blauw en doorhalen;**

Mots clés : permanence, EST, personnel

Trefwoorden: permanentie, personeel, TSE

Week /Semaine	Verantwoordelijke /Responsable
08/03/2010-21/03/2010	<i>Brigitte Pochet</i>
22/03/2010- <del>04/04</del> 28/03/2010	<i>Rudi Vermeylen</i>
<u>29/03/2010-04/04/2010</u>	<i><u>Fanny Di silvestro</u></i>
05/04/2010-18/04/2010	<i>Luc Bollen</i>
19/04/2010-02/05/2010	<i>Fanny Di Silvestro</i>
03/05/2010-16/05/2010	<i><del>Dirk Courtheyn</del> <u>Geert Janssens</u></i>
17/05/2010-30/05/2010	<i>Marina Naccarato</i>
31/05/2010-13/06/2010	<i><del>Brigitte Pochet</del> <u>Luc Bollen</u></i>
14/06/2010-27/06/2010	<i><u>Geert Janssens</u> <u>Dirk Courtheyn</u></i>
28/06/2010-11/07/2010	<i>Rudi Vermeylen</i>
12/07/2010-25/07/2010	<i>Fanny Di Silvestro</i>
26/07/2010-08/08/2010	<i><u>Luc Bollen</u> <u>Brigitte Pochet</u></i>
09/08/2010-22/08/2010	<i>Dirk Courtheyn</i>
23/08/2010-05/09/2010	<i>Marina Naccarato</i>
06/09/2010-19/09/2010	<i>Geert Janssens</i>
20/09/2010-03/10/2010	<i>Brigitte Pochet</i>
<u>04/10/2010-17/10/2010</u>	<i><u>Geert Janssens</u></i>
<u>18/10/2010-31/10/2010</u>	<i><u>Rudi Vermeylen</u></i>
<u>01/11/2010-14/11/2010</u>	<i><u>Fanny Di Silvestro</u></i>
<u>15/11/2010-28/11/2010</u>	<i><u>Luc Bollen</u></i>

**Procédures / formulaires connexes :**  
**Bijhorende Procedures/formulieren :**

LAB I 505 Permanence Banque Données EST